

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

протокол № 13

от 29 сентября 2021 г



«ДОРОЖНАЯ КАРТА»
реализации целевой модели наставничества в МКОУ Макаракской ООШ
на 2021-2024 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества	Изучение и систематизация материалов по проблеме наставничества	–Изучение Распоряжения Минпросвещения России от 25.12 2019 N P-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» –Ознакомление с документами для реализации целевой модели наставничества	Октябрь-ноябрь 2021 г	Тимофеев В.И.- директор школы, Игошина В.М.- заместитель директора по УВР
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	–Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества в МКОУ Макаракской ООШ –Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МКОУ Макаракской ООШ –Разработка и утверждение Программ наставничества	Ежегодно Июнь-август 2021г.	Тимофеев В.И.- директор школы, Игошина В.М.- заместитель директора по УВР

			<ul style="list-style-type: none"> –Разработка и утверждение «Дорожной карты» реализации целевой модели наставничества в МКОУ Макаракской ООШ –Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества в МКОУ Макаракской ООШ 		
		Выбор форм наставничества исходя из потребностей школы	<ul style="list-style-type: none"> –Проведение мониторинга по выявлению потребностей потенциальных наставляемых –Формирование банка программ по двум формам наставничества: «Ученик - ученик», «Учитель - учителю» 	Май-август ежегодно	Игошина В.М.- заместитель директора по УВР
		Информирование участников образовательных отношений о возможностях целевой модели наставничества	<ul style="list-style-type: none"> –Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. –Проведение педагогического совета –Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) 	Май-август 2022г.	Тимофеев В.И.- директор школы, Игошина В.М.- заместитель директора по УВР
2.	Формирование базы наставников и наставляемых	Формирование базы наставников	<ul style="list-style-type: none"> –Работа по информированию и вовлечению потенциальных наставников –Формирование базы данных наставников из числа педагогов –Формирование базы данных из числа обучающихся 	Ежегодно	Игошина В.М.- заместитель директора по УВР

		Формирование базы наставляемых	–Сбор информации о запросах наставляемых –Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов –Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся	Ежегодно	Игошина В.М.- заместитель директора по УВР
		Формирование наставнических пар/групп	–Утверждение (издание приказа) наставнических пар/групп –Составление планов индивидуального развития наставляемых	Ежегодно до 10 сентября	Тимофеев В.И.- директор школы, педагоги- наставники
3.	Организация и осуществление работы наставников	Организация встреч наставников и наставляемых	–Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым –Проведение встреч, консультаций наставника с наставляемым	Ежегодно	Наставники педагоги и обучающиеся
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставляемыми	–Организация обратной связи для оценки достижений планируемых результатов реализации программы наставничества	Январь, май ежегодно	Игошина В.М.- заместитель директора по УВР
4.	Завершение реализации целевой модели наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	–Проведение мониторинга удовлетворенности участием в программе наставничества –Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	Май, июнь ежегодно	Игошина В.М.- заместитель директора по УВР